



بسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

**برگ درخواست وام ودیعه مسکن متأهلی ویژه دانشجویان روزانه**

سال تحصیلی ۹۶-۹۷

تاریخ:

شماره دانشجویی:

نوع دوره:

شماره پرونده دانشجویی:

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

مشخصات فردی:

نام خانوادگی: نام پدر: نام: نام تولد:  
شماره شناسنامه: متاهل: وضعیت تأهل: مجرد: زن: جنسیت: مرد: (فوت همسر) همسر شهید: متارکه: از کار افتادگی همسر: شغل همسر دانشجوی: شغل ولی دانشجوی: شغل همسر دانشجوی: ....  
کد پستی ده رقمی: تلفن/ همراه: نشانی:

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: دانشکده: رشته تحصیلی: نوع دوره: مهمان: انتقالی: وضعیت دانشجوی: عادی: شاغل: بلی: بورسیه: بلی: خیر: تاریخ شروع: شماره دانشجویی دانشگاه مبداء: سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود: مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی: (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی):

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد و دو نیمسال قبل: تعداد واحد نیمسال قبل: تعداد واحد گذرانده تا نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده تا نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده تا نیمسال جاری:

نیمسال درخواست وام: اول دوم بورسیه غیر بورسیه

ریال

مبلغ درخواستی

مهر و تأیید امور آموزش دانشکده

شماره حساب دانشجو (۱۰ رقمی)	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب	نام صاحب حساب
	تجارت				

آدرس محل سکونت دائمی (ولی دانشجو): مهر و امضاء رئیس اداره خوابگاهها

آدرس محل سکونت فعلی دانشجو:

ممتاز: بلی خیر: نمونه: بلی خیر: مهر و تأیید دفتر استعدادهای درخشان: مهر و تأیید معاون دانشجویی

اینجانب: تعهد می نمایم که با آگاهی کامل از قوانین و ضوابط ودیعه مسکن کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط به صورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت. ضمناً حداکثر سه ماه پس از فراغت از تحصیل، قطع تحصیل، اخراج و ... ودیعه مسکن دریافتی را بطور یکجا طبق مقررات مربوط به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز خواهم نمود.

نام و امضاء دانشجو

تاریخ: / /

ندارم

تعهد محضری دارم

امضاء معاون دانشجویی دانشکده

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشکده

تاریخ:

ضمن تأیید درخواست آقای/ خانم ..... دانشجوی رشته ..... این دانشگاه، بدین وسیله اعلام می گردد پرداخت ودیعه مسکن به

امضاء رئیس دانشگاه

مبلغ ..... ریال، به نامبرده بلا مانع است.

\* مدارک مورد نیاز جهت ارائه به امور دانشجویی: ۱- تصویر شناسنامه صفحات اول و دوم زوجین ۲- کپی کارت دانشجویی، کپی کارت ملی زوجین در یک صفحه A4 ۳- تصویر اجاره نامه (دارای کد رهگیری) ۴- تصویر سند ازدواج و صفحات مشخصات زوجین و زوجه ۵- شماره حساب عابر بانک تجارت ۶- نامه ایتارگری ۷- ارائه تعهد محضری و حکم کارگزینی ضامن ۸- ارائه کارنامه کلی تذکر: زمان باز پرداخت ودیعه مسکن: لازم است حداکثر ۳ ماه پس از فراغت از تحصیل ودیعه مسکن دریافتی به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز و فیش آن جهت تسویه حساب به امور دانشجویی، ارائه گردد.